

# 諸証明交付申請書 (兼委任状)

美幌町長様 平成 年 月 日

## 【納税者 (証明が必要な方)】

住所	都・道 府・県 _____ 電話番号 ( - - )
氏名	(ふりがな) ..... _____ 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 私は下記代理人が右の証明書の交付を受けることを委任します。

亡くなった方名義の証明を  
必要とする場合は、  
亡くなった方の住所、  
氏名等を記入してください。

住所	_____ 氏名
明・大・昭 年 月 日生	相続人との続柄 ( )

## 【申請人・代理人 (納税者の委任を受けて請求される方)】

住所	都・道 府・県 _____ 電話番号 ( - - )
氏名	(ふりがな) ..... _____ 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

本人  配偶者  同居の親族  別居の親族  代理人 ( )

委任状として代理人が交付申請をする場合は、あらかじめ【納税者】【申請人・代理人】【証明書種別】【資産の所在地番】【使用目的 (提出先)】欄をご記入のうえ、申請人・代理人を確認する書類 (※本人確認を参照ください) とともに提出してください。

【証明書種別】	数量	手数料
所得証明、課税・非課税証明	件	400円 / 枚
営業証明書	枚	600円 / 枚
納税証明書	件	400円 / 件
評価証明書	筆棟	400円 / 筆・棟
公課証明書	筆棟	400円 / 筆・棟
課税台帳の写し	枚	400円 / 枚
課税台帳の閲覧	件	200円 / 件
住宅用家屋証明	棟	1,300円 / 棟
その他の証明	件	300円 / 件

## 【資産の所在地番】

土地・家屋	美幌町字	番地
土地・家屋	美幌町字	番地
土地・家屋	美幌町字	番地
土地・家屋	美幌町字	番地
土地・家屋	美幌町字	番地

手数料	枚 (件) 筆 棟	円	レジ
-----	-----------	---	----

<p>【使用目的 (提出先)】</p> <input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 授業料免除 <input type="checkbox"/> その他 ( )	交付
<p>※本人確認 (1点または2点)</p> <p>① <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード  <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 資格証明書など ( )</p> <p>② <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証  <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他 ( )</p> <p>③ <input type="checkbox"/> 学生証 (顔写真入り) <input type="checkbox"/> 社員証 (顔写真入り)  <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> その他 ( )</p>	税務 (確認)