

補助金の交付を受ける方の氏名等を記載してください。
(施工業者ではありません)

様式第5号（第6条、第8条関係）

補助事業等変更承認申請書
(兼概算払変更承認申請書)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

美幌町長 〇〇 〇〇 様

住所 美幌町字〇〇〇〇

補助事業者等

氏名 〇〇 〇〇

町が交付した交付決定通知
書を参照

事業（事務）名 令和6年度美幌町住宅リフォーム促進補助事業

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け〇〇年美幌町第〇〇号指令で、補助金等の交付（概算
払）の決定を受けた上記の事業（事務）について、その計画を次の理由により変更した
いので関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金等交付決定額 金 〇〇〇,〇〇〇 円

当初決定した補助金の額

2 変更後の補助金等申請額 金 〇〇〇,〇〇〇 円

今回変更する補助金の額

3 変更の理由

変更の理由を具体的に記載してください。

4 概算払の時期及び金額

当初交付決定時期	年 月	年 月	年 月	年 月
当初交付決定金額	円	円	円	円
変更交付希望時期	年 月	年 月	年 月	年 月
変更交付希望金額	円	円	円	円

- 注 1 この様式は、補助事業等の内容の変更、補助事業等に要する経費の配分の変更、概算払額等の承認申請の場合に使用すること。
- 2 「 年 月 日付け（記号）美幌町第 号指令」については、当初の（変更交付決定を受けた場合にあっては変更後の）交付決定の年月日、番号を記載すること。
- 3 この様式に添付する関係書類は、交付申請の際の関係書類の様式によるものとし、変更後の計画（変更されない部分を含む。）を上段に、変更前の計画を下段に括弧書きで記載して、変更前と変更後の内容を対比できるように作成すること。
なお、記載事項に変更がない関係書類については、添付を省略し、その旨を付記することとして差し支えないものとする。