

委任状

令和 年 月 日

●代理人（頼まれた人）

住所 _____

氏名 _____ 電話番号 _____

私は、上記の者を代理人と定め下記証明書の請求及び手続きについて委任します。

戸籍	謄本	通	住民票	全部	通
	抄本	通		一部	通
戸籍の附票	全部	通	住民票コード通知書		通
	一部	通	身分証明書		通
税証明書	<input type="checkbox"/> 所得 <input type="checkbox"/> (非)課税 <input type="checkbox"/> 評価 <input type="checkbox"/> 公課 <input type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 納税 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> その他 ()				通 筆棟
住民異動届出	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 世帯主変更 <input type="checkbox"/> 世帯合併 <input type="checkbox"/> 世帯分離 <input type="checkbox"/> 住所訂正				
国民健康保険 (国民年金を含む)	<input type="checkbox"/> 加入手続き <input type="checkbox"/> 喪失手続き				
その他 ()					通

特記事項

●委任者（頼む人）

住所 _____

氏名 _____ 印 _____

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

電話番号 ()

※記入上の注意※

- **委任者（頼む人）** が **すべて直筆** で記入してください。
- 記入漏れや氏名、住所が違う場合は、証明書を発行することができませんので再度記入内容の確認をしてください。
- **代理人（頼まれた人）** のご本人確認をしますので、代理人の方は運転免許証や保険証等をお持ち下さい。

委任状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

記載例

●代理人（頼まれた人）

住所 **北海道網走郡美幌町字東〇条北〇丁目〇〇番地**

氏名 **美幌太郎** 電話番号 **〇〇-〇〇〇〇**

私は、上記の者を代理人と定め下記証明書の請求及び手続きについて委任します。

戸籍	謄本	2通	住民票	全部	通
	抄本	通		一部	通
戸籍の附票	全部	通	住民票コード通知書		通
	一部	通	身分証明書		通
税証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得 <input type="checkbox"/> (非)課税 <input type="checkbox"/> 評価 <input type="checkbox"/> 公課 <input type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 納税 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> その他 ()				1通 筆棟
住民異動届出	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 世帯主変更 <input type="checkbox"/> 世帯合併 <input type="checkbox"/> 世帯分離 <input type="checkbox"/> 住所訂正				
国民健康保険 (国民年金を含む)	<input type="checkbox"/> 加入手続き <input type="checkbox"/> 喪失手続き				
その他 ()					通

必要な通数を記入してください。

委任者（頼む人）が誰に委任するかを記入していただく欄ですので、こちらも委任者（頼む人）が記入してください。

どのような内容の証明書が必要になるのか具体的に記入してください。

必要な証明書・手続きにチェック☑をしてください。

特記事項

- 〇〇の死亡の記載がある戸籍
- △△の出生～死亡までの記載がある戸籍
- 美幌町字〇〇から現在までの記載がある住民票又は附票等

●委任者（頼む人）

住所 **北海道網走郡美幌町字〇〇1丁目〇〇番地の△**

氏名 **北海花子** 印 **〇**

生年月日 大・昭・平・令 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

電話番号 **〇〇〇〇** (**〇〇**) **〇〇〇〇**

記入漏れがあったときに連絡することがありますので、日中連絡のつきやすい電話番号を記入してください。

- 記入漏れや氏名、住所が違う場合は、証明書を発行することができませんので再度記入内容の確認をしてください。
- **代理人（頼まれた人）** のご本人確認をしますので、代理人の方は運転免許証や保険証等をお持ち下さい。